

PATVIRTINTA
Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 16 d.
įsakymu Nr. V-61

ELEKTRĖNŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“ VAIKŲ ATVEDIMO Į IKIMOKYKLINES IR PRIEŠMOKYKLINES UGDYMO GRUPES IR IŠLEIDIMO Į NAMUS TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaikų atvedimo į Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ (toliau – švietimo įstaiga) ikimokyklinės ir priešmokyklinės ugdymo grupės (toliau – grupė), ir išleidimo iš jų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja kasdienio vaikų atvedimo į grupes ir išleidimo iš jų tvarką.
2. Aprašo tikslas – užtikrinti vaiko teisių ir interesų apsaugą, saugią kelionę į įstaigą ir iš jos.
3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (1991 m. birželio 25 d. Nr. I-1489 ir jo pakeitimais), Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu (1996 m. kovo 14 d. Nr. I-1234 ir jo pakeitimais) ir Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ nuostatais, patvirtintais Elektrėnų savivaldybės tarybos 2021 m. kovo 31d. sprendimu Nr. VI.TS-45 „Dėl Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ nuostatų patvirtinimo“.

II. SKYRIUS VAIKŲ ATVEDIMAS Į ĮSTAIGĄ IR IŠLEIDIMAS IŠ JOS

4. Vaiką į grupę turi atvesti ir pasiimti iš jos vaiko tėvai (globėjai), jei jiems teisės aktų nustatyta tvarka nėra nustatyti specialūs apribojimai vaiko atžvilgiu, arba 5 punkte nurodyti asmenys.
5. Vaiko tėvai (globėjai) ne vėliau kaip per 7 dienas nuo vaiko priėmimo į švietimo įstaigą dienos užpildo švietimo įstaigos direktoriaus patvirtintos formos prašymą (1 priedas), kuriame nurodo ne jaunesnių nei 14 metų asmenų, turinčių teisę atvesti vaiką į grupę ir iš jos pasiimti, kontaktinius duomenis (vardas, pavardė, amžius (metai) ir telefono nr.). Vaiko tėvai (globėjai) turi įvertinti, ar jų nurodomas asmuo sugebės tinkamai pasirūpinti vaiko, atvedamo į švietimo įstaigą ar paimto iš jos, saugumu.
6. Jei Aprašo 4 punkte nurodyti asmenys negali vaiko atvesti į grupę ir pasiimti iš jos, apie tai vaiko tėvai (globėjai) iš anksto informuoja grupės mokytoją, nurodydami asmens, kuris atves ar pasiims vaiką, kontaktinius duomenis.
7. Jei vaiką į grupę atveda ar atvyksta iš jos pasiimti asmuo, nenurodytas Aprašo 4 punkte, grupės mokytojas privalo iš karto susisiekti su vaiko tėvais (globėjais) ir informuoti įstaigos direktorių. Tokiu atveju vaikas išleidžiamas iš grupės su atvykusiu asmeniu tik gavus tėvų (globėjų) sutikimą.
8. Įstaigos teritorijoje vaikai su tėvais (globėjais) gali būti tik renginių, edukacijų ar kitų ugdymo veiklų metu.

III. SKYRIUS ŠVIETIMO ĮSTAIGOS PAREIGOS

9. Vaiką, atvestą į grupę, turi priimti ir iš jos išleisti grupės mokytojas, vadovaudamasis mokytojo pareigybės aprašymu ir šio Aprašo II skyriuje nustatyta tvarka.

10. Jei vaikas laiku nepaimamas iš grupės, grupės mokytojas turi likti su vaiku švietimo įstaigoje ir susisiekti su vaiko tėvais (globėjais) arba su kitais asmenimis, turinčiais teisę pasiimti vaiką iš grupės, o nepavykus susisiekti su jais, turi skubiai informuoti švietimo įstaigos direktorių, ir jis turi priimti sprendimą dėl tolesnių veiksmų.

11. Siekdamas užtikrinti vaikų saugumą, grupės mokytojas gali prašyti asmens, atėjusio pasiimti vaiko iš grupės, pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

12. Kilus įtarimų dėl vaiko teisių pažeidimo (asmuo, atvedęs vaiką į grupę ar atvykęs jo pasiimti, galbūt yra neblairus ar kt.), grupės mokytojas privalo nedelsdamas informuoti švietimo įstaigos direktorių.

13. Švietimo įstaigos direktorius, gavęs informaciją apie galimą vaiko teisių pažeidimą, nedelsdamas informuoja teisėsaugos instituciją, Valstybinės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Vilniaus apskrities vaiko teisių apsaugos skyrių.

14. Atvykusių iš kitų įstaigų vaikų, lankysiančių įstaigą vasaros laikotarpiu, tėvai (globėjai) grupėje arba švietimo įstaigos internetinėje svetainėje www.drugelis.manodarzelis.lt supažindinami su šiuo tvarkos aprašu ir esant poreikiui užpildo 1 priedą.

IV. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Švietimo įstaigos direktorius pasirašytinai supažindina grupių mokytojus, švietimo pagalbos specialistus (2 priedas).

16. Tėvai (globėjai) su šiuo aprašu supažindinami tėvų susirinkimų metu.

17. Aprašas skelbiamas švietimo įstaigos internetinėje svetainėje www.drugelis.manodarzelis.lt ir elektroniniame dienynė „Mūsų darželis“ skiltyje „Bendri dokumentai“.

18. Aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Darželio bendruomenės narių iniciatyva.

19. Aprašas įsigalioja 2022 m. rugsėjo 1 d.

SUDERINTA
Mokytojų tarybos posėdyje
2022 m. rugpjūčio 30 d. protokolo Nr. B-53

Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“
vaikų atvedimo į ikimokyklinės ir priešmokyklinės
ugdymo grupes ir išleidimo į namus tvarkos aprašo
1 priedas

Tėvų (globėjų) vardas, pavardė

Tėvų (globėjų) gyv. vietos adresas, tel. numeris

Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio
„Drugelis“ direktoriui

**PRAŠYMAS LEISTI ATVESTI IR PAIMTI VAIKĄ
IŠ DARŽELIO**

_____ m. _____ d.

Elektrėnai

Prašau nuo 20 ____ - ____ - ____ leisti atvesti ir /ar paimti mano sūnų / dukrą / globotinį
(-ę)

(Vardas, pavardė)

lankantį (-čią) _____ grupę iš darželio šiems asmenims, nurodant

vardą, pavardę, amžių (metus) ir kontaktinį telefono numerį:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

Už vaiko sveikatą ir saugumą prisiimu visišką atsakomybę.

(Parašas)

(Tėvų (globėjų) vardas, pavardė)

Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“
vaikų atvedimo į ikimokyklinės ir priešmokyklinės
ugdymo grupes ir išleidimo į namų tvarkos aprašo
2 priedas

**ELEKTRĖNŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“
MOKYTOJŲ IR ŠVIETIMO PAGALBOS SPECIALIŠTŲ,
SUSIPAŽINUSIŲ SU ELEKTRĖNŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“
VAIKŲ ATVEDIMO Į IKIMOKYKLINĖS IR PRIEŠMOKYKLINĖS UGDYMO GRUPES,
IR IŠLEIDIMO Į NAMŲ TVARKOS APRAŠU,
SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto vardas ir pavardė	Parašas
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
