

PATVIRTINTA
Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“
direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 25 d.
įsakymu Nr. V-51

ELEKTRĖNŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“ MENINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 73

I. SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA IR PASKIRTIS

1. Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ (toliau – lopšelis-darželis) meninio ugdymo mokytojo pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Meninio ugdymo mokytojo paskirtis – planuoti ir organizuoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų meninį (muzikinį) ugdymą.
3. Meninio ugdymo mokytoją skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, jo tarnybinio atlyginimo koeficientą nustato lopšelio-darželio direktorius. Meninio ugdymo mokytojas priimamas dirbti atrankos būdu (pokalbis).
4. Meninio ugdymo mokytojo veiklą koordinuoja ir prižiūri lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
5. Meninio ugdymo mokytojas pavaldus lopšelio-darželio direktoriui.

II. SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

6. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 6.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį ar specialųjį vidurinį išsilavinimą įgytą iki 1995 metų išsilavinimą ir įgijus muzikos mokytojo kvalifikaciją;
 - 6.2. turi būti išklauseš ne mažiau kaip 40 valandų (1,5 studijų kreditų) ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo metodikos kursų;
 - 6.3. būti išklauseš profesijai ar veiklos sričiai privalomus mokymus teisės aktų nustatyta tvarka ir turėti tai patvirtinančius dokumentus;
 - 6.4. turėti gerus grojimo pianinu įgūdžius;
 - 6.5. gebėti naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 6.6. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

7. Organizuoti ir vykdyti vaikų meninį ugdymą, vadovaujantis lopšelio-darželio Ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikystės takeliu“ ir Priešmokyklinio ugdymo bendraja programa.

8. Planuoti muzikinę veiklą, derinti ją su grupės metų veiklos planu ir savaitės planu.
9. Ugdyti ir/ar dalyvauti vaikų ugdymo(-si) procese, integruoti muzikinį ugdymą į ugdymo procesą, taikyti tradicines ir naujausias muzikinio ugdymo metodikas, derinti jas su programų reikalavimais.
10. Prireikus dalyvauti rengiant individualias vaikų ugdymo(-si) programas. Sudaryti individualias muzikinio lavinimo programas muzikai gabiems vaikams. Muzikinio ugdymo metodus ir priemones pritaikyti specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.
11. Kurti ugdomąją aplinką, parinkti vaiko amžių ir galimybes atitinkančias muzikinio ugdymo priemones.
12. Bendradarbiauti su lopšelio-darželio pedagogais, vadovais, rengti ir analizuoti kūrybinius projektus, padėti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams sudaryti pramogų, švenčių, šventinių rytmečių ir kitų renginių scenarijus.
13. Tobulinti savo profesinę kompetenciją.
14. Teikti informaciją, pagal kompetenciją konsultuoti tėvus (globėjus), kitus lopšelyje-darželyje dirbančius specialistus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų meninio ugdymo klausimais.
15. Ruošti vaikus ir dalyvauti įvairiuose konkursuose, šventėse, koncertuose įstaigoje, mieste, respublikoje.
16. Informuoti lopšelio-darželio administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą.
17. Inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose.
18. Puoselėti lopšelio-darželio aplinką, rūpintis lopšelio-darželio įvaizdžio formavimu ir kultūros puoselėjimu.
19. Kurti stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(-si) aplinką salėje.
20. Rūpintis lopšelio-darželio personalo muzikinės kultūros puoselėjimu, telkti kolektyvą bendriems renginiams.
21. Tvarkyti savo pedagoginės veiklos dokumentus.
22. Reaguoti į smurtą ir patyčias, nedelsiant apie tai informuoti lopšelio-darželio direktorių ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui.
23. Vykdyti lopšelio-darželio direktoriaus teisėtus vienkartinio pobūdžio pavedimus.

IV. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

24. Meninio ugdymo mokytojas atskaitingas direktoriui, tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui;
25. Meninio ugdymo mokytojas atsako už:
 - 26.1. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;
 - 26.2. vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;
 - 26.3. turimos informacijos konfidencialumą, korektišką gautų duomenų panaudojimą;
 - 26.4. lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos normų laikymąsi;
 - 26.5. jam patikėtą inventorių.

27. Meninio ugdymo mokytojas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Data)