

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

ELEKTRŪNŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

JUSTINOS ZALECKIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 Nr. _____

(data)

Elektrėnai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Siekiant nuoseklumo ir tęstinumo Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ strateginio ir metinio veiklos plano įgyvendinimui vadovavau atsižvelgiant į 2018-2020 metų strateginius tikslus:

1. Siekti vaiko pažangos, užtikrinant kokybišką ugdymą, atsižvelgiant į vaiko prigimtines galias, jo individualią patirtį;
2. Formuoti lopšelio-darželio kultūrą, kuriant saugią, modernią ir vaikų sveikatą stiprinančią aplinką“.

Strateginio plano tikslai koreliuoja su metiniu 2020 metų veiklos planu.

Pagal 01.01.01. priemonę „Diegti inovatyvius, tobulinti įgyvendinamus ugdymo metodus, plėtoti projektinę veiklą.“ skatinau planingai įgyvendinti sveikos gyvensenos projektus, įtraukiant į juos šeimą, bendruomenę:

1. Dalyvauta Respublikiniame ikimokyklinio ugdymo įstaigų ilgalaikiame prevenciniame projekte „Žaidimai moko“;
2. Dalyvauta ES lėšomis finansuojamose programose: „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“;
3. Dalyvauta tarptautiniame švietimo įstaigų bendruomenių ekologinio švietimo projekte „Saulėto oranžinio traukinio kelionė“.

Vykdyti projektai (projektai finansuoti iš 2020 m. Elektrėnų savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos):

1. „Vaikų ir jaunimo sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo (burnos ertmės organų ligų profilaktika)“;
2. „Pagalba elgesio ir emocinius sutrikimus, ir sutrikimus turintiems vaikams“.

Pagal 01.01.02. priemonę „Įsigyti naujų priemonių priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programų, saviraiškos plano įgyvendinimui.“ inicijavau vaikų poreikius atitinkančių edukacinių sienelių, lavinančių elementų įrengimą pirmojo aukšto koridoriuose, kurie nevaržomai leis mokintis ir vystytis, skatins vaikus bandyti ir atlikti pirmuosius eksperimentus. Be to, vaikai lavins savo motoriką ir koordinaciją. Šioms priemonėms įsigyti buvo skirta 1907,63 Eur. TĮL – tėvų įnašų lėšų. Dėl didelio poreikio ir mažų finansinių galimybių įsigyti priemonėms, skatinau bendruomenę skirti įstaigai GPM–1,2% gyventojų pajamų mokesčių. Šiais metais skiriant dalį šių

lėšų, už 1150 Eur, nupirktas elektrinis pianinas. Tai būtina meninio ugdymo mokytojo darbo priemonė ugdant vaikus visose amžiaus grupėse.

Pagal 01.01.03. priemonę „Organizuoti tradicinius ir netradicinius renginius.“

Įgyvendinant sveiką stiprinančią programą „Sveikatos takeliu“ (2019-2022 m.) praves tos šios edukacinės veiklos: „Smagi akių mankštelė“, „Vaistažolių pasaulyje“, „Linksmosios pėdutės“, „Sveiko maisto šou“, „Vitaminai – vaikų draugai“, „Sveikuoliškas sumuštinis“, „Švarios rankytės ir kosulio etiketas“. Vykdytas respublikinis ikimokyklinio ugdymo įstaigų vaikų sveikos gyvensenos projektas „Sveikų vaisių karaliai“. SMLPC iniciatyva „Aktyviai, draugiškai, sveikai“ - praves ta edukacinė valandėlė „Vaisių, daržovių nauda“. Organizuota Elektrėnų visuomenės sveikatos biuro ir darželio bendradarbiavimo žygis „Žygis Vasaris“.

Dalyvauta Tarptautinėje prevencinėje programoje „Zipio draugai“, sąmoningumo didinimo mėnuo „BE PATYČIŲ“. Dalyvauta socialinio emocinio ugdymo olimpiadoje „Dramblys“. Dirbant nuotoliniu būdu pratęstos veiklos namuose „Smagu, kad dramblinėsime namuose“. Priešmokyklinėse grupėse vykdyta prevencinė veikla „Jausmų vaivorykštė“. Vykdytas, jau tradicija tapęs, socialinis projektas „Darželis-draugystės miestas“.

Organizuotos edukacinės išvykos į Vilniaus TV bokštą, Alpakų ūkį.

Dalyvauta tradiciniuose renginiuose: „Atmintis gyva“. Organizuota viktorina „Vedu tave per gimtą žemę“, skirta Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti. Tradiciniai kalėdiniai skaitymai „Nuo advento iki Trijų karalių“.

Aktyviai bendradarbiauta su Elektrėnų savivaldybės viešąja biblioteka. Bibliotekoje dalyvauta edukacinėse valandėlose „Margą juostą tau pinu“, „Svarbiausi žodžiai Lietuvai“ „Elektrėnų krašto knygnešystė“. Dalyvauta Šiaurės šalių literatūros savaitės konkurse „Sukurkite „Visi iki vieno“ piešinį“. Priešmokyklinėje grupėje vykdomas ilgalaikis projektas „Svečiuose nauja knyga“, vyksta virtuali draugystė su biblioteka.

Ikimokyklinio ugdymo grupėse integruota mokymo programa: metodinis rinkinys „Darželis rudenį- kas tai“ ir „Darželis žiemą-kas tai?“

Vyko vaizdo konferencija „Nuotolinio ugdymo(si) veikla, švietimo pagalbos specialistų veikla nuotoliniu būdu, sėkmė ir iššūkiai“. Paskaita pedagogams „Kaip bendrauti su agresyviais tėvais“. Vebinaras „Lietaus vaikų“ socializacija ir ugdymo(si) palanki aplinka bendrojo ugdymo grupėje.

Dalyvauta Elektrėnų ŠPC organizuotoje respublikinėje virtualioje konferencijoje „Nuotolinio darbo patirtis ir Ilgalaikė programa „Ikimokyklinio ugdymo mokytojų kompetencijų tobulinimas, ugdant ikimokyklinio amžiaus vaikų įvairias kompetencijas, panaudojant žaidimą, patyriminį ugdymą ir psichomotorinę veiklą“.

Vykdyta ilgalaikė programa „Žaidimai moko“. Ikimokyklinio ugdymo mokytojų kompetencijų tobulinimas, ugdant ikimokyklinio amžiaus vaikų įvairias kompetencijas, panaudojant žaidimą, patyriminį ugdymą ir psichomotorinę veiklą“. Patyriminio ugdymo ir žaidimo derinimas, atsižvelgiant į šiuolaikinių vaikų charakteristikas.

Pagal 01.01.04. priemonę „Skatinti kryptingą darbuotojų kvalifikacijos kėlimą“ inicijavau pedagogų dalyvavimą EŠPC akredituotoje ilgalaikėje programoje. 100 proc. pedagogų dalyvavo „Pokyčių inicijavimas ugdymo įstaigoje: nuo komandos sutelkimo iki inovacijų diegimo“ I mokymų modulyje „Organizacijos kultūros vystymas: kokiomis vertybėmis mūsų komanda vadovaujasi“. Tai tęstinė programa, planuojama, kad 95 % įstaigos pedagogų dalyvaus visuose programos modeliuose. Šios programos poveikis švietimo įstaigos veiklai:

1. 95 % pedagogų ir administracijos atstovų įgys švietimo organizacijų komandoms skirtų žinių apie organizacijos kultūros vystymą, bei padės sukurti erdvę organizacijos savianalizei ir refleksijai;
2. Skatins organizacijos komandas, kaip įtraukiančiai (angl. k. – inclusive) kurti veiklos strategiją, bei apsibrėžti strategines kryptis, parengtas ir įgyvendinamas 2021-2023 metų strateginis planas;
3. Sutelks švietimo įstaigos kolektyvą, vadovaujantis pokyčių vadybos principais, sukurti erdvę išgyventi, bei indoktrinuoti organizacijos vertybes.

4. 95 % pedagogų įgis kompetencijas, kaip taikyti neformaliojo ugdymo ir S.T.E.A.M. metodologijas ugdymo procese. Tai skatins vaikų daromą pažangą.

Pagal 01.01.05. priemonę „Stebėti, fiksuoti ir analizuoti vaikų pasiekimus bei daromą pažangą.“ inicijavau elektroninio „TAMO“ dienyno diegimą. Sutartimi įformintas bendradarbiavimas su TAMO dienyno tiekėjais. Kad visos grupės ir švietimo pagalbos specialistai būtų aprūpinti kompiuteriais, internetu, šiais metais nupirkta vienas kompiuteris 499 Eur. iš TĮL – tėvų įnašų lėšų. Visi pedagogai ir pavaduotojas ugdymui kelia kvalifikaciją tobulindami IT kompetencijas, dalinasi gerąja patirtimi, tai padeda stiprint komandinį darbą, telkti darželio bendruomenę veiksmingam bendradarbiavimui ir lyderystei.

Pagal 01.02.01. priemonę „Edukacinių erdvių inventoriaus atnaujinimas ir efektyvus naudojimas, IT plėtra.“ Atsižvelgiant į 2020 metų sudėtingą situaciją dėl COVID-19 pandemijos, pavasarį inicijavau projektą „Ugdaisi žaisdamas lauke“. Projekto metu bendradarbiaujant su vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais) buvo sukurtos lauko erdvės ir priemonės:

1. Įrengtas „Kneipo takas“;
2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pastangomis pagamintos ir atnaujintos lauko ugdymo priemonės (automobilis, supynės, kiti lauko įrenginiai);
3. Pedagogai išpiešė kiemo grindinį lavinamosiomis priemonėmis (klasė, skaičių gyvatėlė ir kt.);
4. Tėvų (globėjų, rūpintojų) ir rėmėjų UAB „IZOLA“ dėka buvo įrengta lauko terasa prie „Nykštukų“ grupės.
5. Nupirkti du įrenginiai iš TĮL – tėvų įnašų lėšų, lauko įrenginys „Automobilis“ nupirkta už 1432 Eur., lauko įrenginys „Traukinys“ už 2150 Eur.

Projekto metu telkiauja įstaigos bendruomenę komandiniam bendravimui, bendradarbiavimui, skatinau lyderyste grįstus santykius. Skatinau pedagogus daugiau dėmesio skirti lauko aplinkos pritaikymui ugdymo procese. Dėl specifinių ugdymo sąlygų, bei poreikio komunikuoti nuotoliniu būdu inicijavau IT priemonių įsigijimą. Už TĮL – tėvų įnašų lėšas nupirkta projektorius 499 Eur., projektoriaus ekranas 108,41 Eur., kolonėlės 545,97 Eur. Už ML – mokinio lėšas nupirkta kameros 142,47 Eur., kolonėlės 210,42 Eur., projektorius 485,45 Eur. Šios priemonės padeda pritaikyti ugdymo procesą integruojant inovatyvius, nuotolinius ugdymo metodus.

Pagal 01.02.02 „Vidaus patalpų ir įrenginių remontas.“ ir 01.02.03. „Įsigytos įvairios priemonės ir prekės, apmokėtos paslaugos, užtikrinančios įstaigos funkcionavimą.“ priemonės rūpinausi įstaigos patalpų renovacija ir aplinkos modernizavimu. Siekiant aplinką pritaikyti vaikų visapusiškam ir pilnaverčiam ugdymui(si), individualių poreikių tenkinimui. Inicijavau kreipimąsi dėl lėšų skyrimo, gavus papildomus asignavimus 9500 Eur. darželyje vyko patalpų remonto darbai: atliktas „Nykštukų“ bendros grupės ir miegamųjų patalpų remontas, „Drugelių“ grupės rūbinės remontas, atlikti virtuvės paprastojo remonto darbai. Bendruomenės ir rėmėjų pagalba „Skrudėliukų“ grupėje buvo uždėtas lyginamasis sluoksnis ir pakeistas linoleumas, atliktas kosmetinis palangių remontas. Inicijavau kreipimąsi dėl paramos baldais iš SEB banko, gavus paramą atnaujinta dalis baldų grupėse, koridoriuje. Dėl labai prastos pastato vamzdžių būklės patyrėme vamzdžio avariją. Bendradarbiaujant su Elektrėnų savivaldybės ūkio plėtros ir investicijų skyriumi vykdžiau pirkimų kontrolę, priežiūrą remonto darbams.

Poveikis švietimo įstaigos veiklai:

1. Organizuotas vandentiekio ir nuotekų tinklų paprasto remonto darbų pirkimas;
2. Atlikti vandentiekio ir nuotekų tinklų paprasto remonto darbai;
3. Taupomos lėšos už komunalinius patarnavimus.
4. Sudaromos saugios, atitinkančios higienos reikalavimus vaikų ugdymui būtinos sąlygos.

Pagal 01.02.04. priemonę „Sporto aikštelės įrengimas.“, kuri strateginiame plane numatyta įgyvendinti 2019 metais. 2020-02-20 direktoriaus įsakymu Nr. V-17 inicijavau darbo grupę projekto „Dėl sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamo sporto projekto, skirto esamų sporto bazių plėtrai, priežiūrai ir remontui, finansavimo 2020 m.“ paraiškai teikti ir projektui vykdyti. Pateikta paraiška, finansavimas neskirtas, įgyta projektų rašymo patirties.

Siekdama tobulinti įstaigos teikiamų paslaugų kokybę, įstaigos veiklos ir paslaugų monitoringą ir įšivertinimą inicijavau Platuji veiklos įšivertinimą, kuriam pritarė lopšelio-darželio taryba. 2020-11-16 direktoriaus įsakymu Nr. V-71 buvo sudaryta Įstaigos veiklos kokybės įšivertinimo ir strateginio plano 2021–2023 m. rengimo darbo grupė. Veiklos įšivertinimas įstaigoje atliekamas remiantis patvirtinta „Ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika“ (LR švietimo ir mokslo ministro 2015-07-22 įsakymas Nr. ISAK-1557). Apklausta 79 tėvai (globėjai, rūpintojai), 15 pedagogų ir 11 techninio personalo darbuotojų, viso 39 % bendruomenės narių. Parengta ataskaita pristatyta Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ bendruomenei. Ataskaitoje pateikti ir palyginti visų respondentų grupių atsakymai sudaro galimybes objektyviai įvertinti stipriąsias ir silpnąsias puses, padėjo suponuoti gaires įstaigos strateginio plano rengimui.

Siekiau, kad teikiamų paslaugų kokybė atitiktų bendruomenės poreikius. Sukurta saugi, moderni ir estetiška ugdymo(si) aplinka tenkintų vaikų poreikius, ugdytų įgūdžius, puoselėjančius vaikui sėkmingai integruotis į visuomenę.

Vykdziau kontrolę, kad būtų racionaliai ir veiksmingai naudojami įstaigai skirti asignavimai.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti ugdymo (si) proceso kokybę.	1.1.1. Organizuotas sąmoningas ir kryptingas pedagogų mokymasis. Pedagogai mokosi kartu ir vieni iš kitų. Gerinta ugdymo (si) kokybė.	1.1.1.1. Per metus organizuoti ne mažiau kaip 2–3 mokymai, 2 metodinės dienos, 2 mokymosi vizitai į kitas ikimokyklinio ugdymo įstaigas.	1.1.1.1.1. Per metus kiekvienas pedagogas dalyvavo mokymuose 10,3 dienos. 100% įstaigos pedagogų dalyvavo virtualioje konferencijoje „Nuotolinio darbo patirtys ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme. Dalinasi gerąja patirtimi.
		1.1.1.2. Ketvirtadalis pedagogų per metus vedė ne mažiau kaip po 1 atvirą veiklą, jos aptartos, teiktas grįžtamasis ryšys.	1.1.1.2.1. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo).
	1.1.2. Atnaujintas ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas.	1.1.2.1. Parengtas ir pristatytas įstaigos bendruomenei atnaujintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas.	1.1.2.1.1. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo).

	<p>1.1.3. Inicijuota apklausa dėl neformaliojo švietimo poreikio nustatymo.</p>	<p>1.1.3.1. Atlikta apklausa. Neformalusis švietimas organizuotas pagal vaikų poreikius.</p>	<p>1.1.3.1.1. Inicijuota darbo grupė direktoriaus 2020-03-04 įsakymu Nr. V-20 ir atlikta apklausa „Papildomo ugdymo poreikio nustatymas Elektrėnų vaikų lopšelyje-darželyje „Drugelis“. Apklausoje dalyvavo 41 % respondentų. Išvados pristatytos bendruomenei.</p> <p>1.1.3.1.2. Inicijuota 3 papildomo ugdymo būrelių veiklos: „Baleto“, „Robotikos“, „Anglų kalbos“. Dėl pandemijos jos vykti negalėjo.</p> <p>1.1.3.1.3. Sudaryta darbo grupė direktoriaus 2020-03-12 įsakymu Nr. V-24 „Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ patalpų nuomos ne konkurso būdu tvarkos aprašui“ parengti.</p> <p>1.1.3.1.4. Parengtas ir direktoriaus 2020-12-31 įsakymu Nr. V-87 patvirtintas „Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ patalpų nuomos ne konkurso būdu tvarkos aprašas“.</p>
<p>1.2. Efektyvinti švietimo pagalbą vaikui.</p>	<p>1.2.1. Stiprintas švietimo pagalbos komandinis darbas.</p>	<p>1.2.1.1. Švietimo pagalbos teikimo Elektrėnų vaikų lopšelyje-darželyje „Drugelis“ tvarkos aprašas atnaujintas nuo 2020 m. rugsėjo 1 d.</p>	<p>1.2.1.1.1. Inicijuota ir direktoriaus 2020-04-27 įsakymu Nr. V-39 sudaryta darbo grupė apklausos „Apklausa dėl ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo nuotoliniu būdu“ atlikimui. Pagal poreikį organizuota švietimo pagalba.</p> <p>1.2.1.1.2. Inicijuota darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2020-12-16 įsakymu Nr. V-78, „Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio</p>

			<p>„Drugelis“ švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašo rengimui“.</p> <p>1.2.1.1.3. Inicijuota darbo grupė, patvirtinta direktoriaus 2020-12-16 įsakymu Nr. V-79 „Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ specialiojo pedagogo ir logopedo pagalbos ugdytiniui teikimo tvarkos aprašo rengimui“.</p> <p>1.2.1.1.4. Atnaujinti ir naujai patvirtinti šie tvarkos aprašai: direktoriaus 2020-12-31 įsakymu Nr. V-89 patvirtintas „Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašas“, direktoriaus 2020-12-31 įsakymu Nr. V-90 patvirtintas „Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas“, direktoriaus 2020-12-31 įsakymu Nr. V-91 patvirtintas „Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ „Smurto ir patyčių prevencijos, ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas“.</p>
	<p>1.2.2. Inicijuotos veiklos, skirtos vaiko emocinei sveikatai ir jo saugumui stiprinti, organizuota speciali pagalba vaikams, turintiems autizmo sutrikimų.</p>	<p>1.2.2.1. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Elektrėnų savivaldybės visuomenės sveikatos biuru. Aptarta pagalba ugdytiniams analizė.</p> <p>1.2.2.2. Organizuoti pedagogų mokymai, kaip elgtis su vaikais,</p>	<p>1.2.2.1.1. Pasirašytos 3 bendradarbiavimo sutartys su: Vievio vaikų lopšeliu-darželiu „Eglutė“ (2020-03-06 Nr. 6F-9), VšĮ Elektrėnų profesinio mokymo centras (2020-08-08 Nr. 5F-166). Atnaujinta sutartis su Elektrėnų savivaldybės visuomenės</p>

		turinčiais autizmo sutrikimų.	sveikatos biuru (2020-12-31 Nr. 6F-44).
1.3. Tobulinti Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ veiklos kokybės įsivertinimo organizavimą ir vykdymą.	1.3.1. Parengtas vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ veiklos kokybės įsivertinimo tvarkos aprašas.	1.3.1.1. Parengtas veiklos kokybės įsivertinimo aprašas.	1.3.1.1.1. Veiklos įsivertinimas įstaigoje atliktas remiantis patvirtinta „Išimokymklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika“ (LR švietimo ir mokslo ministro 2015-07-22 įsakymas Nr. ISAK-1557).
	1.3.2. Atliktas platusis ir giluminis įsivertinimas.	1.3.2.1. Įsivertinimui organizuoti sudarytos 2 darbo grupės, apklausoje dalyvavo 60% įstaigos bendruomenės narių. Įsivertinimo rezultatai pristatyti bendruomenei visuotiniame susirinkime (į išvadas bus atsižvelgta rengiant 2021–2023 metų įstaigos strateginį planą).	1.3.2.1.1. Inicijuota įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo ir strateginio plano 2021–2023 m. rengimas, direktoriaus 2020-11-16 įsakymu Nr. V-71 sudaryta darbo grupė „Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo ir strateginio plano 2021–2023 m. rengimui“. 1.3.2.1.2. Atliktas Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ „Platusis veiklos įsivertinimas.“ 1.3.2.1.3. Įsivertinimo ataskaita pristatyta bendruomenei, išvados panaudotos rengiant Strateginį 2021-2023 metų veiklos planą.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Ketvirtadalis pedagogų per metus vedė ne mažiau kaip po 1 atvirą veiklą, jos aptartos, teiktas grįžtamasis ryšys.	Dėl Covid-19 pandemijos negalėjome organizuoti atvirų veiklų, jų stebėti.
2.2. Parengtas ir pristatytas įstaigos bendruomenei atnaujintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas.	Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo rengimas nukeltas į sekančius metus susidūrus su sunkumais diegiant elektroninį dienyną.

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
--------------------	------------------------------------

3.1. Direktoriaus 2020-04-27 įsakymu Nr. V- 38 sudaryta darbo grupė Vaikų priežiūros paslaugų organizavimo Elektrėnų vaikų lopšelyje-darželyje „Drugelis“ karantino metu informacijos rengimui.	Aiškūs susitarimai bendruomenėje dėl darbo karantino metu.
3.2. Direktoriaus 2020-05-12 įsakymu Nr. V- 41 sudaryta darbo grupė „Ugdymo organizavimo Elektrėnų vaikų lopšelyje-darželyje „Drugelis“ nuo 2020 m. gegužės 18 d. tvarkos aprašo“ rengimui. Tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus 2020-05-13 įsakymu Nr. V-42.	Aiškūs susitarimai bendruomenėje dėl ugdymo organizavimo karantino metu.
3.3. Direktoriaus 2020-05-28 įsakymu Nr. V- 45 sudaryta darbo grupė ugdymo organizavimo Elektrėnų vaikų lopšelyje-darželyje „Drugelis“ nuo 2020 m. birželio 1 d. tvarkos aprašo“ rengimui. Tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus 2020-05-29 įsakymu Nr. V-46.	Aiškūs susitarimai bendruomenėje dėl ugdymo organizavimo darbo vasaros metu.
3.4. Direktoriaus 2020-09-30 įsakymu Nr. V- 64 sudaryta darbo grupė „Išmokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo organizavimo Elektrėnų vaikų lopšelyje-darželyje „Drugelis“ ekstremaliosios situacijos metu tvarkos aprašo“ rengimui. Tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus 2020-10-01 įsakymu Nr. V-65.	Aiškūs susitarimai bendruomenėje dėl ugdymo organizavimo ekstremalios situacijos metu.
3.5. Direktoriaus 2020-03-23 įsakymu Nr. V-31 sudaryta darbo grupė „Elektrėnų vaikų lopšelio-darželio „Drugelis“ mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ir teikimo tvarkos aprašo“ rengimui. Tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus 2020-03-23 įsakymu Nr. V-32. Tvarkos aprašo dalinis pakeitimas direktoriaus 2020-12-31 įsakymu Nr. V-88.	Aiškūs susitarimai bendruomenėje dėl mokinių nemokamo maitinimo tvarkos organizavimo. Išdalinti 38 maisto daaviniai grupių izoliacijos metu. Aiškūs susitarimai bendruomenėje dėl maisto daavinų išdavimo atsiradus rekomendacijoms darželį lankyti tik tiems vaikams, kurių tėvai negali dirbti nuotoliniu būdu.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nėra			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis:
----------------------	---------------------------------

	1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo
7.2. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)