

PATVIRTINTA

Elektrėnų vaikų lopšelis-darželis „Drugelis“  
direktorius 2020 m. rugsėjo 15 d.  
įsakymu Nr. V-59

**ELEKTRŪNŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“ DARBUOTOJŲ IR  
UGDYTINIŲ ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLIŲ**

**VII. DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS**

19. Direktorius įsakymu paskirtas darbuotojas turi užtikrinti, kad duomenų subjekto teisės būtų tinkamai įgyvendintos ir visa reikalinga informacija duomenų subjektui būtų pateikiama aiškiai, suprantamai bei priimtina forma.
20. Įstaiga rinkdama asmens duomenis, privalo suteikti tokią informaciją: savo rekvizitus; kokiais tikslais tvarkomi asmens duomenys; kam ir kokiais tikslais jie teikiami; kokios yra duomenų nepateikimo pasekmės.
21. Duomenų subjektai turi šias teises:
- 21.1. teisę žinoti (būti informuotam) apie savo asmens duomenų tvarkymą Įstaigoje;
  - 21.2. teisę susipažinti su Įstaigoje tvarkomais savo asmens duomenimis;
  - 21.3. teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis;
  - 21.4. teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“);
  - 21.5. teisę apriboti asmens duomenų tvarkymą;
  - 21.6. teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu;
  - 21.7. teisę į asmens duomenų perkeliamumą;
  - 21.8. teisę laisvai ir netrukdomai atšaukti duotą sutikimą.
22. Teisės žinoti ir susipažinti su įstaigoje tvarkomais asmens duomenimis įgyvendinimas:
- 22.1. Taisyklių 21.1 papunktyje numatyta duomenų subjekto teisė įgyvendinama, informaciją duomenų subjektui apie jo asmens duomenų tvarkymą pateikiant:
    - 22.1.1. bendravimo su duomenų subjektu metu kai duomenų subjektas kreipiasi į įstaigą.
    - 22.2. Įstaiga turi teisę atsisakyti įgyvendinti Taisyklių 21.1 papunktyje numatytą duomenų subjekto teisę arba pateikti ne visą duomenų subjekto prašomą informaciją, jeigu:
      - 22.2.1. duomenų subjektas jau turi šią informaciją;
      - 22.2.2. duomenų subjekto prašomos informacijos pateikimas neįmanomas arba tam reikėtų neproporcingų pastangų;
      - 22.2.3. asmens duomenų gavimas ar atskleidimas aiškiai nustatytas Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kuriuose nustatytos tinkamos teisėtų duomenų subjektų interesų apsaugos priemonės;
      - 22.2.4. asmens duomenys privalo išlikti konfidencialūs, laikantis Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose reglamentuojamos profesinės paslapties prievolės.
    - 22.3. Duomenų subjektas, įgyvendindamas teisę susipažinti su įstaigoje tvarkomais savo asmens duomenimis, įstaigai pateikdamas prašymą pagal Taisyklių 2 priede pateiktą prašymo formą, turi teisę gauti informaciją apie:

- 22.3.1. asmens duomenų tvarkymo tikslus;
- 22.3.2. atitinkamas asmens duomenų kategorijas;
- 22.3.3. duomenų gavėjus arba jų kategorijas;
- 22.3.4. numatomą asmens duomenų saugojimo laikotarpį arba kriterijus, pagal kuriuos nustatomas asmens duomenų saugojimo laikotarpis, jei tai yra įmanoma;
- 22.3.5. asmens duomenų šaltinius.

22.4. Įstaigos atsakyme duomenų subjektui, be Taisyklių 22.3. punkte nurodytos informacijos, privalo pateikti informaciją apie duomenų subjekto teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, taip pat duomenų subjekto teisę prašyti ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis, apriboti savo asmens duomenų tvarkymą arba nesutikti su asmens duomenų tvarkymu (kai šios teisės yra taikomos).

22.5. Jeigu, renkant informaciją, reikalingą atsakymui parengti, nustatoma, kad:

22.5.1. Įstaiga tvarko didelį informacijos, susijusios su duomenų subjektu, kiekį ir nėra galimybės visos informacijos duomenų subjektui pateikti, įstaiga turi teisę paprašyti duomenų subjekto sukonkretinti pateiktą Prašymą;

22.5.2. tam tikra informacija apie duomenų subjektą yra susijusi ir su kitais asmenimis, duomenų subjektui informacijos turi būti pateikiama tiek, kad nebūtų pažeistos kitų asmenų teisės.

23. Teisės reikalauti ištaisyti asmens duomenis įgyvendinimas:

23.1. Jeigu duomenų subjektas nustato, kad įstaigoje yra tvarkomi netikslūs ar neišsamūs jo asmens duomenys, duomenų subjektas turi teisę įstaigai pateikdamas prašymą pagal Taisyklių 3 priede pateiktą prašymo formą reikalauti, kad Įstaiga ištaisytų tvarkomus netikslius asmens duomenis arba papildytų neišsamius asmens duomenis.

23.2. Įstaiga, gavusi Taisyklių 23.1. punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Prašymo gavimo dienos, atlikti duomenų subjekto tvarkomų asmens duomenų analizę, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

23.3. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Įstaiga privalo:

23.3.1. nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, ištaisyti neišsamius ar netikslius asmens duomenis;

23.3.2. jeigu nėra galimybių nedelsiant ištaisyti neišsamius ar netikslius asmens duomenis, sustabdyti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmus ir šiuos asmens duomenis saugoti tol, kol jie bus ištaisyti;

23.3.3. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo neišsamių ar netikslių asmens duomenų ištaisymo informuoti duomenų subjektą apie ištaisytus neišsamius ar netikslius asmens duomenis, duomenų gavėjus apie duomenų subjekto Prašymu ištaisytus neišsamius ar netikslius asmens duomenis, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams. Informuoti duomenų gavėjų nereikia, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, asmens duomenų saugojimo laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).

24. Teisės reikalauti ištrinti asmens duomenis įgyvendinimas:

24.1. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis su Prašymu ištrinti su juo susijusius asmens duomenis, jeigu yra vienas iš šių pagrindų:

24.1.1. asmens duomenys nebėra reikalingi tikslams, kurie buvo nustatyti, prieš renkant asmens duomenis;

24.1.2. atšauktas duomenų subjekto sutikimas, kuriuo vadovaujantis buvo grindžiamas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas, ir nėra jokio kito teisinio pagrindo tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis;

24.1.3. asmens duomenų subjektas nesutinka su savo asmens duomenų tvarkymu pagal Reglamento 21 straipsnio 1 dalį (Aprašo septintasis skirsnis „Teisės nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu įgyvendinimas“) ir nėra viršesnių teisėtų priežasčių tvarkyti asmens duomenis;

24.1.4. asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;

24.1.5. asmens duomenys turi būti ištrinti, laikantis Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos teisinės prievolės.

24.2. Duomenų subjektas pateikdamas Įstaigai prašymą pagal Taisyklių 4 priede pateiktą prašymo formą turi išsamiai argumentuoti, dėl kokių priežasčių yra prašoma ištrinti jo asmens duomenis (Prašyme turi būti nurodytas vienas iš Aprašo 24.1. punkte nurodytų pagrindų).

24.3. Teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis Įstaigoje neįgyvendinama, kai asmens duomenų tvarkymas yra grindžiamas:

24.3.1. Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų vykdymu;

24.3.2. archyvavimo tikslais viešojo intereso labui;

24.3.3. siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius interesus.

24.4. Įstaiga, gavusi Taisyklių 24.1. punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Prašymo gavimo dienos, atlikti Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

24.5. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Įstaiga privalo:

24.5.1. nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, ištrinti su duomenų subjektu susijusius asmens duomenis;

24.5.2. jeigu nėra galimybių nedelsiant ištrinti duomenų subjekto asmens duomenų, sustabdyti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmus;

24.5.3. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo asmens duomenų ištrynimo informuoti duomenų subjektą apie ištrintus asmens duomenis, duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištrintus asmens duomenis, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams. Informuoti duomenų gavėjų nereikia, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, asmens duomenų saugojimo laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).

25. Teisės apriboti ir nesutikti su asmens duomenų tvarkymu įgyvendinimas:

25.1. Duomenų subjektas turi teisę pateikdamas Įstaigai prašymą pagal Taisyklių 5 priede pateiktą prašymo formą apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, jeigu yra vienas iš šių pagrindų:

25.1.1. duomenų subjektas užginčija Įstaigos tvarkomų jo asmens duomenų tikslumą. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas tokiam laikotarpiui, per kurį duomenų valdytojas patikrina asmens duomenų tikslumą;

25.1.2. yra nustatyta, kad duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas buvo neteisėtas ir duomenų subjektas nesutinka, kad asmens duomenys būtų ištrinti, ir vietoje to prašo apriboti jų tvarkymą;

25.1.3. jeigu yra pasiektas asmens duomenų tvarkymo tikslas ir Įstaigai, kaip duomenų valdytojai, nebereikia šiam tikslui pasiekti surinktų duomenų subjekto asmens duomenų, tačiau jų reikia duomenų subjektui, siekiančiam pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

25.1.4. duomenų subjektas pateikė Prašymą Įstaigai, kuriame išreiškė nesutikimą, kad Įstaiga tvarkytų jo asmens duomenis. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas tokiam laikotarpiui, per kurį duomenų valdytojas patikrina, ar šis duomenų subjekto Prašymas pagrįstas;

25.1.5. duomenų subjektas pateikia Prašymą ištrinti jo Įstaigoje tvarkomus asmens duomenis ir nustatoma, kad Prašymas yra pagrįstas, tačiau nėra techninių galimybių duomenų subjekto asmens duomenis ištrinti nedelsiant. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas iki tol, kol duomenų subjekto asmens duomenys bus ištrinti.

25.2. Įstaiga, gavusi Taisyklių 25.1. punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Prašymo gavimo dienos, atlikti Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

25.3. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Įstaiga privalo:

25.3.1. apriboti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą;

25.3.2. nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo dėl asmens duomenų tvarkymo apribojimo priėmimo, informuoti duomenų subjektą apie jo asmens duomenų tvarkymo apribojimą. Jeigu yra galimybė, nurodyti preliminarų laikotarpį, kurio metu bus apribotas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas;

25.3.3. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo dėl asmens duomenų tvarkymo apribojimo priėmimo informuoti duomenų gavėjus apie priimtą sprendimą, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams. Informuoti duomenų gavėjų nereikia, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, asmens duomenų saugojimo laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).

25.4. Kai yra priimamas sprendimas panaikinti apribojimą tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis, Įstaiga, prieš panaikindama apribojimą, privalo raštu informuoti duomenų subjektą.

25.5. Jeigu Įstaiga įgyvendindama teisėtus Įstaigos tikslus duomenų subjekto asmens duomenis tvarko remiantis duomenų subjekto sutikimu, duomenų subjektas turi teisę reikalauti nutraukti, jo asmens duomenų tvarkymą pateikdamas Įstaigai prašymą pagal Taisyklių 6 priede pateiktą prašymo formą.

25.6. Įstaiga, gavusi Taisyklių 25.5. punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Prašymo gavimo dienos, atlikti Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

25.7. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Įstaiga privalo ne vėliau kaip per 10 darbo dienų informuoti duomenų subjektą, kad jo Prašymas bus įvykdytas.

25.8. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto Prašymas yra nepagrįstas, Įstaiga privalo atsakyme argumentuotai įrodyti, kad duomenų subjekto asmens duomenys yra tvarkomi dėl pagrįstų ir teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus.

26. Teisės į asmens duomenų perkeliamumą įgyvendinimas:

26.1. Duomenų subjektas turi teisę pateikdamas Įstaigai prašymą pagal Taisyklių 7 priede pateiktą prašymo formą gauti su juo susijusius asmens duomenis susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuteriu skaitomu formatu ir turi teisę prašyti persiųsti Įstaigos tvarkomus duomenų subjekto asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, jeigu yra šios sąlygos:

26.1.1. duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas yra grindžiamas: duomenų subjekto sutikimu arba vykdoma sutartimi tarp Įstaigos ir duomenų subjekto;

26.1.2. asmens duomenys yra tvarkomi automatizuotomis priemonėmis;

26.1.3. duomenų subjektas asmens duomenis, kuriuos ketina persiųsti kitam duomenų valdytojui, pateikė Įstaigai pats arba per atstovą;

26.1.4. duomenų subjekto pateikti asmens duomenys yra susisteminti bei pateikti įprastai naudojamu ir elektroninėmis priemonėmis skaitomu formatu.

26.2. Tam, kad būtų įgyvendintas Taisyklių 26.1. punkte nurodytas duomenų subjekto Prašymas, turi būti įgyvendintos visos Taisyklių 26.1.1–26.1.4 papunkčiuose nurodytos sąlygos.

26.3. Įstaiga, gavusi Taisyklių 26.1. punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Prašymo gavimo dienos, atlikti Prašymo įvertinimą, siekdamas nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

26.4. Informacija gali būti pateikiama:

26.4.1. duomenų subjektui;

26.4.2. kitam duomenų valdytojui, jeigu: duomenų subjektas Prašyme nurodo, kad Įstaiga asmens duomenis turėtų persiųsti kitam duomenų valdytojui, yra techninės galimybės pateikti asmens duomenis tiesiogiai kitam duomenų valdytojui.

26.5. Jeigu duomenų subjekto Prašymas dėl asmens duomenų perkeliavimo įgyvendinamas, duomenų subjekto asmens duomenis perkeliant kitam duomenų valdytojui, Įstaiga nevertina, ar duomenų valdytojas, kuriam bus perkelti duomenų subjekto asmens duomenys, turi teisinį pagrindą gauti duomenų subjekto asmens duomenis ir ar šis duomenų valdytojas užtikrins tinkamas asmens duomenų saugumo priemones. Įstaiga neprisiima atsakomybės už perkeltų asmens duomenų tolimesnį tvarkymą, kurį atliks kitas duomenų valdytojas.

27. Duomenų subjektas norėdamas įgyvendinti Taisyklių 21 punkte nurodytas savo teises privalo užpildyti nustatytos formos prašymą (toliau - Prašymas) ir jį pateikti įstaigai asmeniškai arba paštu (pridedant asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, kuri būtų patvirtinta teisės aktu nustatyta tvarka) adresu Sodų g. 7, LT-26103 Elektrėnai arba el. paštu [darzelisdrugelis@gmail.com](mailto:darzelisdrugelis@gmail.com) (pasirašytą elektroniniu parašu).

28. Prašymas turi būti įskaitomas, asmens pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, duomenys ryšiui palaikyti ir informacija apie tai, kokią iš Taisyklių 22-26 punktuose nurodytų teisių ir kokia apimtimi duomenų subjektas pageidauja įgyvendinti bei informacija, koku būdu duomenų subjektas pageidauja gauti atsakymą.

29. Jeigu duomenų subjektas Prašymą pateikia elektroninėmis priemonėmis, informacija duomenų subjektui taip pat pateikiama elektroninėmis priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas paprašo ją pateikti kitaip.

30. Pateikdamas Prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo tapatybę:

30.1. jeigu Prašymas pateikiamas tiesiogiai Įstaigos darbuotojui, duomenų subjektas Įstaigos darbuotojui privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

30.2. jeigu Prašymas pateikiamas paštu ar per pasiuntinį, kartu su Prašymu turi būti pateikiama notariškai patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

30.3. jeigu Prašymas pateikiamas elektroninių ryšių priemonėmis, Prašymas turi būti pasirašytas elektroniniu parašu.

31. Duomenų subjektas Taisyklių 21 punkte nurodytas teises turi teisę įgyvendinti pats arba per atstovą.

32. Įstaiga turi teisę atsisakyti pateikti duomenų subjektui jo prašomą informaciją, jeigu duomenų subjekto prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas arba neproporcingas. Jei duomenis teikti duomenų subjektui atsisakoma, jam turi būti pateiktas motyvuotas ir pagrįstas atsakymas dėl jo prašymo nevykdymo.

33. Duomenų subjektui atsakymas pateikiamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo Įstaigoje dienos. Šis terminas gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą ir nagrinėjamų prašymų skaičių. Įstaiga privalo per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos informuoti duomenų subjektą apie prašymo nagrinėjimo termino pratęsimą ir pateikti termino pratęsimo priežastis.