

**ELEKTRŪNŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“  
2019 M. METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2020-04-01

Elektrėnai

**I SKYRIUS  
BENDROJI DALIS**

Elektrėnų vaikų lopšelis-darželis „Drugelis“ (toliau - lopšelis-darželis) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savivaldybės herbu ir savo pavadinimu. Lopšelio-darželio buveinės adresas: Sodų g. 7, Elektrėnai, Lietuvos Respublika. Lopšelio-darželio kodas - 190649911.

Lopšelis-darželis yra biudžetinė įstaiga.

Lopšelio-darželio savininkė yra Elektrėnų savivaldybė, kurios teises ir pareigas įgyvendina Elektrėnų savivaldybės taryba.

Lopšelis-darželis neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų, struktūrinių padalinių ir filialų.

Lopšelio-darželio veiklos sritis - švietimas.

Lopšelis-darželis vykdo ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas.

Finansinės ataskaitos pateikiamos už pilnus 2019 metus.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo - 55 darbuotojai.

Ugdytinių skaičius 2019 gruodžio 31d. - 212 ugdytinių (171 - ikimokyklinio ugdymo vaikai ir 41 - priešmokyklinio ugdymo vaikai).

**II SKYRIUS  
APSKAITOS POLITIKA**

Lopšelio-darželio buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), Buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Biudžetinių įstaigų įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais bei įstaigos vidaus tvarkos aprašais, reglamentuojančiais buhalterinės apskaitos tvarkymą. Parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS

Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant šiuos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio svarbos.

Apskaitos politika patvirtinta 2010-08-25 lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu Nr. V-36 „Dėl apskaitos politikos patvirtinimo“.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio) patvirtintose sąskaitų plano sąskaitose.

Lopšelis-darželis rengia žemesniojo lygio finansines ataskaitas pagal VSAFAS keliamus reikalavimus.

### **Nematerialusis turtas**

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, Neatlyginamai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimu (jei jis yra).

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupią amortizacijos sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Likvidacinė vertė lygi nuliui.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

### **Atsargos**

Atsargos yra pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka 8-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir atsargoms nustatytus kriterijus.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Gautinos sumos**

Gautinos sumos registruojamos tada, kai lopšelis-darželis įgija teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos- įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Pinigai**

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Išskiriamos atskiros sąskaitos skirtingos paskirties lėšoms registruoti apskaitoje (biudžetinė, specialiosios, paramos).

Biudžetinių lėšų banko sąskaitoje apskaitomi lopšeliui-darželiui pervesti valstybės ar savivaldybės biudžeto asignavimai, kurie naudojami pagal patvirtintas sąmatas.

Specialiųjų lėšų banko sąskaitose apskaitomos pajamos, gautos iš fizinių asmenų už teikiamas paslaugas ( tėvų įmokos ).

Specialiųjų lėšų sąskaitose sukauptas lėšas lopšelis-darželis perveda į savivaldybės sąskaitą ne rečiau kaip kartą per mėnesį. Pateikus paraišką, savivaldybė, pagal nustatytus ekonominės klasifikacijos straipsnius, šiuos pinigus sugrąžina lopšeliui -darželiui kaip specialiosios programos lėšas.

Paramos lėšų sąskaitoje yra apskaitomos lėšos, gautos kaip 2% parama lopšeliui–darželiui.

## **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos - lopšelio-darželio iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos tikslams ir programoms įgyvendinti.

Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti.
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

## **Finansiniai įsipareigojimai**

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Trumpalaikiams įsipareigojimams priskiriama :

- trumpalaikės finansinės skolos;
- pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams;
- mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

## **Pajamos**

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20 –ajame VSAFAS „Finansavimo pajamos“

Lopšelio-darželio pagrindinės veiklos pajamos - pajamos, gaunamos iš tėvų už vaikų maitinimą, ugdymą pagal nustatytus ir patvirtintus įkainius.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį suteikiamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

## **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudų susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu, jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada jos buvo patirtos.

Sąnaudos pripažįstamos pagal mokėjimo žiniaraščius, sąskaitas faktūras, buhalterines pažymas ir kitus dokumentus.

Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitose, pagal sąnaudų grupes.

Apskaitoje darbuotojams mokėtinos už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą metuose - gruodžio 31 d..

## **Turto nuvertėjimas**

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius.

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

## **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie darželio finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

## **Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

## **Apskaitos politikos keitimas**

Lopšelis-darželis pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas.

Tokio palyginimo reikia lopšelio-darželio finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

## **Apskaitinių įverčių keitimas**

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Lopšelio-darželio apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams.

Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

## **Apskaitos klaidų taisymas**

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. arba 0.25 procentai turto vertės.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

- jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
- jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“;

Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

## **III SKYRIUS PASTABOS**

### **1. NEMATERIALUSIS TURTAS ( pastaba Nr. 03, priedas Nr.3).**

Per 2019 metus nematerialaus turto įsigyta nebuvo.

Lopšelyje-darželyje yra programinės įrangos už 1332,25 Eur, kuri yra visiškai amortizuota, tačiau vis dar naudojama veikloje (buhalterinė programa „Debetas“, „Labbis“).

### **2. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS (pastaba Nr. 04, priedas Nr.4)**

Per 2019 metus nebuvo įsigyta ilgalaikio materialaus turto .

Per 2019 metus ilgalaikio materialaus turto nurašyta nebuvo. Lopšelyje-darželyje yra visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio materialaus turto, kurio įsigijimo savikaina - 28523,77 Eur, bet dar naudojamas ūkinėje veikloje.

### **3. ATSARGOS (pastaba Nr. 08, priedas Nr.8)**

Atsargų balansinė vertė laikotarpio pabaigoje yra 984,40 Eur. Ją sudaro maisto produktų likutis. Lyginant su 2018 metais, atsargų likučio padidėjimas sudaro 3,28 proc. Įsigytos per ataskaitinį laikotarpį atsargos buvo apskaitomos įsigijimo savikaina ir naudotos lopšelio-darželio

veikloje. Įsigytas ūkinis inventorių atiduotas naudoti pagal apskaitos principus traukiamas į sąnaudas ir apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje.

#### **4. IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI (pastaba Nr. 09, priedas Nr.9)**

Išankstinių apmokėjimų laikotarpio pabaigoje nebuvo.

#### **5. PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS (pastaba Nr. 10, priedas Nr.10)**

Per vienerius metus gautinas sumas sudaro :

gautinos sumos už turto panaudojimą, parduotas prekes, paslaugas 5461,10 Eur. Iš jų: gautinos sumos už ugdytinių mitybą - 3981,28 Eur, už ugdytinių ugdymą - 1479,82 Eur;

sukauptos gautinos sumos 66003,57 Eur, iš jų:

- iš valstybės biudžeto sudaro: socialinio draudimo įmokos 225,62, atostogų likutis 31868,84 Eur, socialinio draudimo įmokos nuo atostogų likučio 506,50 Eur;

- sukauptas gautinas sumas iš savivaldybės biudžeto sudaro: socialinis draudimas 3423,40 Eur, atostogų likutis 23686,55 Eur, socialinio draudimo įmokos nuo atostogų likučio 344,17 Eur, komunalinių paslaugų ir ryšių išlaidos – 3420,05 Eur, kitoms išlaidoms ir prekėms 2528,44 Eur.

Lyginant su 2018 metais, per vienerius metus gautinų sumų padidėjo 20,16 proc.

#### **6. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI (pastaba Nr. 11, priedas Nr.11)**

Pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 6123,17 Eur, iš jų: tėvų įnašų lėšos 4675,80 Eur, kitų šaltinių lėšos (2% ir parama) 1447,37 Eur.

Pinigų likutis 2019 metų pabaigai, lyginant su 2018 metų pabaiga, padidėjo 113,12 proc. Lėšų likutis nebuvo panaudotas, nes prekės ir paslaugos įsigyti planuojamos 2020 metais.

#### **7. FINANSAVIMO SUMOS (pastaba Nr. 12, priedas Nr.12)**

Finansavimo sumų likutis 2019 metų pabaigai yra 184637,12 Eur, iš jų:

valstybės biudžeto finansavimo sumų likutis 18533,40 Eur (ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė);

savivaldybės biudžeto finansavimo sumų likutis 58756,44 Eur (ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė)

Kitų šaltinių finansavimo sumų likutis 5676,59 Eur, iš jų:

lėšų likutis sąskaitoje 1447,37 Eur;

ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė 4229,22 Eur.

Europos sąjungos, užsienio valstybių ir kitų tarptautinių organizacijų finansavimo sumų likutis 101670,69 Eur, tai ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė.

Lyginant su 2018 metais, finansavimo sumų likutis sumažėjo 4,54 proc.

#### **8. TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI (pastaba Nr. 17, priedas Nr.17)**

Tiekėjams mokėtina suma yra 7994,50 Eur, iš jų: už komunalines paslaugas ir ryšius 3420,05 Eur, už prekes ir paslaugas 4574,45 Eur. Lyginant su 2018 metais, kreditorinis įsiskolinimas padidėjo 57,94 proc.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai sudaro 4164,34 Eur. Sukauptos mokėtinos sumos sudaro 56406,06 Eur, iš jų: atostoginių rezervas sudaro 55555,39 Eur, atostoginių sodros rezervas sudaro 850,67 Eur. Lyginant su 2018 metais, padidėjo 15,97 proc. dėl padidėjusių įsiskolinimų susijusių su darbo užmokesčiu.

#### **9. GRYNASIS TURTAS (pastaba Nr. 18 priedas, Nr.18)**

Grynojo turto likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro 10966,92 Eur. Lyginant su 2018 metais, grynojo turto likutis sumažėjo 5,92 proc. Tam įtakos sumažėjusi ilgalaikio turto likutinė vertė, piniginių lėšų likutis sąskaitoje.

#### **10. PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS (pastaba Nr. 21 priedas, Nr.21).**

Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro mitybos ir ugdymo pajamos. 2019 metais buvo priskaičiuota pajamų 58739,30 Eur. Lyginant su 2018 metais, padidėjo 1,47 proc.

#### **11. PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS (pastaba Nr. 02, priedas P2)**

Lopšelio-darželio pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 658245,30 Eur.

Pagrindinės veiklos sąnaudos grupuojamos į:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 532495,04 Eur.

Lyginant su 2018 metais, sąnaudos padidėjo 16,17 procento. Padidėjimą lėmė ataskaitiniais metais pedagogų ir kitų darbuotojų darbo užmokesčio padidėjimas. Darbo užmokesčio sąnaudas sudaro mokamas darbuotojams pagal darbo sutartis atlyginimas, atostoginiai, socialinio draudimo sąnaudas sudaro darbdavio mokamos socialinio draudimo įmokos nuo darbo užmokesčio pagal patvirtintus tarifus.

- Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudas sudaro viso ilgalaikio turto sąnaudos. 2019 metais buvo priskaičiuota sąnaudų už 10878,31Eur.

- Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudų sukaupta 27291,87 Eur. Iš jų: šildymo sąnaudų 15341,92 Eur, elektros sąnaudų 3955,75 Eur, ryšių sąnaudų 730,49 Eur, vandens

sąnaudų 2871,46 Eur. Kitų komunalinių paslaugų sąnaudų 4390,4 Eur. Lyginant su 2018 metais, sąnaudos padidėjo 9,37 proc.

- Kvalifikacijos kėlimo sąnaudų sukaupta 2009 Eur.
- Sunaudotų atsargų sąnaudos 79084,66 Eur (sunaudotų atsargų, naudoti atiduoto inventoriaus sąnaudos). Lyginant su 2018 metais, šios sąnaudos sumažėjo 7,19 procento. Tai lėmė mažesnis prekių prekių įsigijimas ir suvartojimas.

- Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos sudarė 3682,30 Eur.
- Kitų paslaugų sąnaudos sudarė 2855,12Eur (gesintuvų apžiūros sąnaudos, dezinfekcijos ir kitų paslaugų sąnaudos).

## **12. SEGMENTAI**

Švietimo segmentui priskiriamos visos pagrindinės veiklos sąnaudos.

## **13. PANAUDA**

Lopšelis-darželis pagal panaudos sutartis turi turto už 347,54 Eur.

Direktorė

Justina Zaleckienė

Vyr . Buhalterė

Irena Mačiukienė