

**ELEKTRŪNŲ VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „DRUGELIS“  
2015 M. METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**I. BENDROJI DALIS**

1. Elektrėnų vaikų lopšelis-darželis „Drugelis“ (toliau - lopšelis-darželis) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savivaldybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaigos buveinės adresas: Sodų g. 7, Elektrėnai, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas 190649911
2. Lopšelis-darželis yra biudžetinė įstaiga.
3. Lopšelio-darželio savininkė yra Elektrėnų savivaldybė, kurios teises ir pareigas įgyvendina Elektrėnų savivaldybės taryba.
4. Lopšelis-darželis neturi kontroliuojamų subjektų ir struktūrinių padalinių.
5. Lopšelio-darželio veiklos sritis- švietimas.
6. Lopšelis-darželis vykdo ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programas.
7. Finansinės ataskaitos pateikiamos už pilnus 2015 metus.
8. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo -51 darbuotojas
9. Ugdytinių skaičius 2015 gruodžio 31d- 211 ugdytinių (167- ikimokyklinio ugdymo vaikai ir 44- priešmokyklinio ugdymo vaikai).
10. Nuo 2015 metų sausio 1 d. keitėsi Lietuvos Respublikos piniginis vienetas. Nuo 2015 metų sausio 1 d duomenys ataskaitose pateikiami eurai.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

11. Lopšelio-darželio buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS), Buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Biudžetinių įstaigų įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais bei įstaigos vidaus tvarkos aprašais, reglamentuojančiais buhalterinės apskaitos tvarkymą.
12. Parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.
13. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinės ataskaitos rengiamos taikant šiuos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginių matavimų, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio svarbos.
14. Apskaitos politika patvirtinta 2010-08-25 lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu Nr. V-36 „Dėl apskaitos politikos patvirtinimo“.
15. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio) patvirtintose sąskaitų plano sąskaitose.
16. Lopšelis - darželis rengia žemesniojo lygio finansines ataskaitas pagal VSAFAS keliamus reikalavimus.
17. 28-asis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartas „Euro įvedimas“ nustato buhalterinės apskaitos duomenų litais perskaičiavimo į eurus, perskaičiavimo rezultatų registravimo apskaitoje, apskaitos tvarkymo grynųjų eurų ir litų bendros apyvartos laikotarpiu ir susijusios informacijos pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus. Euro ir lito perskaičiavimo kursas 3.45280. Skirtumai susidarę dėl sąskaitų plano likučių išreikštų litais perskaičiavimo į eurus, pripažįstami ankstesnių metų perviršiu ar deficitu ir rodomi ataskaitinio laikotarpio finansinės būklės ataskaitos eilutėje „Ankstesnių metų perviršis ar deficitas, o grynojo turto pokyčių ataskaitoje rodomi kaip veiklos rezultatų

ataskaitoje nepripažintas perviršis ar deficitas eilutėje „Kiti sudaryti rezervai“ , stulpelyje „Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką“.

### **NEMATERIALUSIS TURTAS**

18. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.
19. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
20. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, Neatlyginamai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimu (jei jis yra).
21. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.
22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupią amortizacijos sumą.
23. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.
24. Likvidacinė vertė lygi nuliui.

### **ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS**

25. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką .
26. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.
27. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.
28. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.
29. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

### **BIOLOGINIS TURTAS**

30. Biologinio turto lopšelis-darželis neturi.
31. Esant biologiniam turtui, jis būtų apskaitytas pagal 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai“ nustatytus apskaitos metodus ir taisykles.

### **ATSARGOS**

32. Atsargos yra pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka 8-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir atsargoms nustatytus kriterijus.
33. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

34. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriųs. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **GAUTINOS SUMOS**

35. Gautinos sumos registruojamos tada, kai lopšelis-darželis įgija teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.
36. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.
37. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos- įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **PINIGAI**

38. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Išskiriamos atskiros sąskaitos skirtingos paskirties lėšoms registruoti apskaitoje (biudžetinė, specialiosios, paramos).
39. Biudžetinių lėšų banko sąskaitoje apskaitomi darželiui pervesti valstybės ar savivaldybės biudžeto asignavimai, kurie naudojami pagal patvirtintas sąmatas.
40. Specialiųjų lėšų banko sąskaitose apskaitomos pajamos, gautos iš fizinių asmenų už teikiamas paslaugas ( tėvų įmokos ).
41. Specialiųjų lėšų sąskaitose sukauptas lėšas lopšelis - darželis perveda į savivaldybės sąskaitą ne rečiau kaip kartą per mėnesį. Pateikus paraišką, savivaldybė, pagal nustatytus ekonominės klasifikacijos straipsnius, šiuos pinigus sugrąžina darželiui kaip specialiosios programos lėšas.
42. Paramos lėšų sąskaitoje yra apskaitomos lėšos, gautos kaip 2% parama lopšeliui – darželiui.

### **FINANSAVIMO SUMOS**

43. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.
44. Finansavimo sumos- lopšelio-darželio iš valstybės ar savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos tikslams ir programoms įgyvendinti.
45. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.
46. Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:
- 46.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- 46.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
47. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip nemokamai gautos ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.
48. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
49. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

## **FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

50. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.  
Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:  
50.1 ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai- amortizuota savikaina;  
50.2 trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai- įsigijimo savikaina.

## **ATIDĖJINIAI**

51. Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje darželis turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.  
52. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

## **PAJAMOS**

53. Pagrindinės veiklos pajamos- pajamos, gaunamos iš tėvų už vaikų maitinimą, ugdymą pagal nustatytus ir patvirtintus įkainius.  
54. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį suteikiamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

## **SĄNAUDOS**

55. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.  
56. Sąnaudų susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.  
57. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.  
58. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu, jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada jos buvo patirtos.  
59. Sąnaudos pripažįstamos pagal mokėjimo žiniaraščius, sąskaitas faktūras, buhalterines pažymas ir kitus dokumentus.  
60. Sąnaudos registruojamos 8 klasės sąskaitose. Pagal sąnaudų grupes.  
61. Apskaitoje darbuotojams mokėtinos už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą metuose- gruodžio 31 d. .

## **SANDORIAI UŽSIENIO VALIUTA**

62. Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

## **TURTO NUVERTĖJIMAS**

63. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius.
64. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių.
65. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.
66. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas

## **NEAPIBRĖŽTIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI IR NEAPIBRĖŽTAS TURTAS**

67. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“.

## **ĮVYKIAI PASIBAIGUS ATASKAITINIAM LAIKOTARPIUI**

68. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie darželio finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

## **TARPUSAVIO UŽSKAITOS IR PALYGINAMIEJI SKAIČIAI**

69. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).
70. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.
71. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

## **APSKAITOS POLITIKOS KEITIMAS**

72. Lopšelis-darželis pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas.
73. Tokio palyginimo reikia darželio finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.
74. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.
75. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl

pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

### **APSKAITINIŲ ĮVERČIŲ KEITIMAS**

76. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.
77. Lopšelio-darželio apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams.
78. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### **APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMAS**

79. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose.
80. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

## **III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

### **1. NEMATERIALUSIS TURTAS ( pastaba Nr. 03, priedas Nr.3).**

Per 2015 metus nematerialaus turto įsigyta nebuvo.

Lopšelyje-darželyje yra programinės įrangos, kuri yra visiškai amortizuota, tačiau vis dar naudojama veikloje- buhalterinė programa „Debetas“, „Labbis“.

### **2. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS (pastaba Nr. 04, priedas Nr.4)**

Per 2015 metus buvo įsigyta ilgalaikio materialaus turto už 3907.48 Eur (įranga virtuvėje už 2627.36 Eur ir lauko įrengimų už 1280.12 Eur.). Lyginant su 2014 metais pradinė vertė padidėjo 0.9 procento.

### **3. ATSARGOS (pastaba Nr. 08, priedas Nr.8)**

Atsargų balansinė vertė laikotarpio pabaigoje yra 1096,71 Eur Ją sudaro: maisto produktai 899.87 Eur, ūkinės medžiagos 196.84 Eur. Lyginant su 2014 metais, atsargų likučio padidėjimas sudaro 2,8 procento. Įsigytos per ataskaitinį laikotarpį atsargos buvo apskaitomos įsigijimo savikaina ir naudotos įstaigos veikloje. Įsigytas ūkinis inventorių atiduotas naudoti, įtrauktas į sąnaudas ir apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje.

### **4. IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI (pastaba Nr. 09, priedas Nr.9)**

Išankstinių apmokėjimų likutis laikotarpio pabaigoje yra- 1328.42 Eur. Iš jų: už ūkinį inventorių- 1026.68 Eur, už atsargas ir žaliavas- 301.74 Eur. Lyginant su 2014 metais padidėjimas sudaro 27 procentus. Pagal sudarytas sutartis buvo nustatytas avansinis mokėjimas.

### **5. PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS. (pastaba Nr. 10, priedas Nr.10)**

Per vienerius metus gautinas sumas sudaro :

Gautinos sumos už turto panaudojimą,parduotas prekes,turtą paslaugas 8497 Eur Iš jų: gautinos sumos už ugdytinių mitybą- 6645.89 Eur, už ugdytinių ugdymą 1851.11 Eur.

Sukauptos gautinos sumos iš jų: iš valstybės biudžeto sudaro: darbo užmokestis- 701.70 Eur, socialinis draudimas 30.98 %- 201.98 Eur, atostoginių kaupiniai- 27094.66 Eur , socialinio draudimo įmokos nuo atostoginių kaupinių- 8393.93 Eur.

Sukauptas gautinas sumas iš savivaldybės biudžeto sudaro: darbo užmokestis- 912.09 Eur, socialinis draudimas 30.98 %- 2056.71 Eur, atostoginių kaupiniai-10966.36 Eur, socialinio draudimo įmokos nuo atostoginių kaupinių- 3397.38 Eur komunalinių paslaugų ir ryšių pajamos- 4496.53, kitos išlaidos- 2347.28 Eur.

Lyginant su 2014 metais, per vienerius metus gautinų sumų padidėjo 49.7 procento. 2015 metais didėjo darbo užmokestis, prekių ir paslaugų kainos.

#### **6. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI (pastaba Nr. 11, priedas Nr.11)**

Pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 2186.64 Eur. Iš jų: spec. programų lėšos- 693.15 Eur, kitų šaltinių lėšos (2%) 1493.49 Eur.

Pinigų likutis 2015 metų pabaigai lyginant su 2014 metų pabaiga padidėjo- 23.4 procento. Lėšų likutis nebuvo panaudotas, nes nebuvo pakankamai gauta lėšų numatytiems lauko įrengimams įsigyti.

#### **7. FINANSAVIMO SUMOS (pastaba Nr. 12, priedas Nr.12)**

Finansavimo sumų likutis 2015 metų pabaigai yra 223492.95 Eur .Iš jų:

Valstybės biudžeto finansavimo sumų likutis 20847.16 Eur (ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė).

Savivaldybės biudžeto finansavimo sumų likutis 70558.78 Eur. Iš jų:

Nenurašytų medžiagų likutis 83.34 Eur.

Išankstinis apmokėjimas už atsargas 9.46 Eur.

Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė 70465.98 Eur.

Kitų šaltinių finansavimo sumų likutis 6754.53 Eur. Iš jų:

Lėšų likutis sąskaitoje 1493.49 Eur.

Išankstinis apmokėjimas už atsargas- 1026.68 Eur.

Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė 4234.36 Eur.

Europos sąjungos, užsienio valstybių ir kitų tarptautinių organizacijų finansavimo sumų likutis 125332.48 Eur. Iš jų: Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė 125332,48 Eur.

Lyginant su 2014 metais finansavimo sumų sumažėjimas sudaro 3,3 procento.

#### **8. Tiekėjams mokėtinos sumos (pastaba Nr. 17, priedas Nr.17)**

Tiekėjams mokėtina suma yra 6423.95 Eur. Iš jų: už komunalines paslaugas ir ryšius 4496.53 Eur, už kitas paslaugas 145.20 Eur, už maisto prekes ir ūkines prekes 1782.22 Eur. Lyginant su 2014 metais kreditorinis įsiskolinimas padidėjo 28 procentais, nes nepakako finansavimo.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai sudaro 3872.48 Eur. Sukauptos mokėtinos sumos sudaro 49852.32 Eur. Iš jų: atostoginių rezervas sudaro 38061.02 Eur, atostoginių sodros rezervas sudaro 11791.31 Eur. Lyginant su 2014 metais padidėjo 43.1 procento. 2015 metais didėjo minimali alga, pedagogų darbo užmokestis

#### **9. GRYNASIS TURTAS (pastaba Nr. 18 priedas, Nr.18)**

Grynojo turto likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro 13968.45 Eur. Einamųjų metų perviršis-deficitas sudaro 4888.37 Eur. Lyginant su 2014 metais, padidėjo 52.8 procento. Dėl sąskaitų plano likučių išreikštų litais,perskaičiavimo į eurus susidarė 0.04 Eur perviršis, kuris grynojo turto pokyčių ataskaitoje rodomas kaip veiklos rezultatų ataskaitoje nepripažintas perviršis eilutėje „Kiti sudaryti rezervai. 2015 metais iš gaunamų pajamų buvo įsigyta ilgalaikio materialaus turto už 1280.12 Eur.

#### **10. PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS (pastaba Nr. 21 priedas, Nr.21).**

Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro mitybos ir ugdymo pajamos. 2015 metais surinkta pajamų 52502.34 Eur. Lyginant su 2014 metais padidėjimas sudaro 0.61 procento.

#### **11. PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS (pastaba Nr. 02, priedas P2)**

Lopšelio-darželio pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 477680.25.

Pagrindinės veiklos pajamos grupuojamos į:

1. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 371225.48. Iš jų: darbo užmokesčio sąnaudos 283669.76 Eur, socialinio draudimo sąnaudos 87555.72 Eur. Darbo užmokesčio sąnaudas sudaro mokamas darbuotojams pagal darbo sutartis atlyginimas, atostoginiai, socialinio draudimo sąnaudas sudaro darbdavio mokamos socialinio draudimo įmokos nuo darbo užmokesčio pagal patvirtintus tarifus.

2. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudas sudaro viso ilgalaikio turto sąnaudos. 2015 metais buvo priskaičiuota 9329.85 Eur.

3. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudų sukaupta 24017.50 Eur. Iš jų: šildymo sąnaudų 13644.29 Eur, elektros sąnaudų 4613.17 Eur, ryšių sąnaudų 607,55 Eur, vandentekio ir kanalizacijos sąnaudų 3293.94 Eur. Kitų komunalinių paslaugų sąnaudų 1858.55 Eur.

4. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudų sukaupta 489.96 Eur.

5. Sunaudotų atsargų sąnaudos 69408.81 Eur (sunaudotų atsargų, naudoti atiduoto inventoriaus sąnaudos).

6. Kitų paslaugų sąnaudos sudarė 3208.55 Eur (banko paslaugos, spausdintuvų kasečių pildymo, kitų paslaugų sąnaudos).

Lyginant su 2014 metais, bendrosios sąnaudos padidėjo 7 procentais. 2015 metais didėjo darbo užmokestis, prekių ir paslaugų kainos.

#### **SEGMENTAI**

Švietimo segmentui priskiriamos visos pagrindinės veiklos sąnaudos.

Lopšelis- darželis panaudos sutarčių neturi.

Direktorė

Dangira Poškienė

Vyr . Buhalterė

Irena Mačiukienė